



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia B T**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura con rapporto di ruolo a tempo pieno di n. 2 posti nel profilo professionale di “Programmatore Gestione Operativa” – Categoria C – posizione economica C1**

Si comunica che i candidati che avranno superato la prova scritta che si terrà il giorno 17 settembre 2021, come da avviso pubblicato in data 24 agosto 2021, saranno ammessi alla prova pratica e alla prova orale che si terranno secondo il seguente diario.

**DIARIO E MODALITÀ PROVA PRATICA**

La prova pratica si svolgerà il giorno **8 ottobre 2021** alle **ore 9:00** presso la **Sala Tamborrino**, situata al secondo piano della sede comunale in via Tenente Morrico, 2 – Trani.

La **prova pratica** avrà ad oggetto una coppia di domande estratte a sorte da ciascun candidato, tra quelle predisposte dalla Commissione Giudicatrice, tese alla dimostrazione delle conoscenze e delle capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche. La prova si svolgerà secondo l'ordine alfabetico del cognome dei candidati, facendo estrarre dai candidati stessi la lettera alfabetica di inizio, prima dell'avvio dello svolgimento della prova scritta; a tale scopo verranno predisposti appositi bigliettini su ciascuno dei quali viene riportata una lettera alfabetica corrispondente alle iniziali dei cognomi dei candidati.

Il tempo massimo entro cui il candidato deve completare l'intera prova pratica è di 10 minuti. Non è consentita la consultazione di alcun testo o risorsa di qualsiasi natura (cartacea, digitale o qualsivoglia altra forma).

Ad ogni domanda sarà attribuito un massimo di 15 (quindici) punti, applicando il seguente criterio di valutazione: conoscenza specifica e capacità di utilizzo dei sistemi e degli strumenti tecnico-professionali.

Il punteggio massimo sarà di 30 (trenta) punti: risulterà idoneo il candidato che avrà ottenuto un punteggio pari o superiore a 21 (ventuno).

### **DIARIO E MODALITÀ PROVA ORALE**

La **prova orale** si svolgerà il giorno **13 ottobre 2021** alle **ore 9:00** presso la **Sala Tamborrino**, situata al secondo piano della sede comunale in via Tenente Morricono, 2 – Trani.

La prova orale avrà ad oggetto una coppia di domande estratte a sorte da ciascun candidato, tra quelle predisposte dalla Commissione Giudicatrice, relative agli argomenti di cui all'art. 11 del bando di concorso. La prova si svolgerà secondo l'ordine alfabetico dei cognomi dei candidati, partendo dal cognome che comincia con la lettera corrispondente (o, in assenza, quella più prossima) estratta prima dell'avvio della prova scritta;

Ad ogni domanda sarà attribuito un massimo di 15 (quindici) punti, applicando i seguenti criteri di valutazione: 1) Conoscenza specifica delle materie e competenze tecnico professionali; 2) Chiarezza espositiva ed appropriatezza della terminologia impiegata; 3) capacità di elaborazione concettuale, di analisi, di sintesi e di collegamento fra argomenti o ambiti disciplinari.

Il punteggio massimo sarà di 30 (trenta) punti: risulterà idoneo il candidato che avrà ottenuto un punteggio pari o superiore a 21 (ventuno).

Nell'ambito della prova orale si provvederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese: tale prova non comporta l'attribuzione di un voto, ma esclusivamente un giudizio di idoneità che costituisce condizione per il superamento della prova orale.

Si rammenta ai candidati che la mancata presentazione nelle date, orario e sede indicati sarà considerata rinuncia al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà del candidato.

### **INDICAZIONI PER I CANDIDATI**

La prova pratica e la prova orale verranno svolte con modalità organizzative che assicurino il rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente connessa allo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19.

Pertanto, tutti i candidati ammessi alla prova pratica e alla prova orale del concorso dovranno accedere all'area concorsuale nel rispetto delle seguenti indicazioni.

I candidati dovranno presentarsi muniti di:

- documento di identità in corso di validità (se il documento è diverso da quello indicato nella domanda di concorso bisogna farlo presente al personale addetto all'identificazione);
- copia fronte-retro del suddetto documento di identità da consegnare al personale addetto all'identificazione;
- certificazione verde COVID-19 in corso di validità;
- dichiarazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in ordine all'assenza di sintomi della malattia da virus Covid-19 ed all'assenza di applicazione al candidato stesso delle misure della quarantena, dell'isolamento domiciliare fiduciario o del divieto di allontanamento dalla propria abitazione -secondo il modulo allegato A) al presente avviso-, già sottoscritta.

L'Amministrazione adotterà tutte le misure necessarie a garantire il distanziamento fisico e la sicurezza dei candidati, rinviando, nel dettaglio, alle misure previste dal Piano operativo specifico per lo svolgimento delle prove concorsuali, in ottemperanza al Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della funzione pubblica prot. n. 25239 del 15 aprile 2021, nonché al Decreto-Legge 23 luglio 2021, n. 105: entrambi i documenti sono resi noti, con valore di notifica, sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, nell'area dedicata al presente concorso.

I candidati dovranno attenersi alle prescrizioni dettate dal suddetto Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della funzione pubblica prot. n. 25239 del 15 aprile 2021 e dal Decreto-Legge 23 luglio 2021, n.105 ed, in particolare, dovranno:

- 1) presentarsi presso la sede concorsuale da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) consegnare, all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, autodichiarazione sottoscritta, di cui al modulo A del presente avviso, in cui dichiarino di non essere sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla

propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

- 3) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale la certificazione verde COVID-19 in corso di validità;
- 4) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina messa a disposizione dall'Amministrazione;
- 5) rimanere seduti nella postazione loro assegnata per tutto il periodo antecedente ed, eventualmente, successivo alla propria prova d'esame.

Prima dell'ingresso nei locali destinati alla prova, verrà rilevata la temperatura corporea di ciascun candidato con termometro digitale. Qualora si rilevi una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, il candidato interessato non potrà accedere ai locali destinati alla prova, né sostenere la prova stessa e sarà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.

In caso di violazione delle disposizioni sopra indicate e di qualsiasi altra disposizione impartita dalla Commissione Giudicatrice sarà disposta l'immediata esclusione del candidato dal concorso.

Il Comune di Trani si riserva di modificare il calendario della prova pratica e della prova orale, nonché le modalità di svolgimento delle stesse, anche in ragione dell'evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19 e della connessa normativa in materia di prevenzione e protezione dal rischio di contagio.

Si invitano i candidati a consultare costantemente la Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, sulla quale saranno pubblicate tutte le comunicazioni relative alla prova orale, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il presente avviso pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti dei candidati e sostituisce ogni altra forma di comunicazione.

Trani, 17 settembre 2021

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

*dott. Donato Montaruli*  


Autodichiarazione rilasciata in occasione della partecipazione alla prova pratica del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura con rapporto di ruolo a tempo pieno di n. 2 posti nel profilo professionale di "Programmatore Gestione Operativa" – Categoria C – posizione economica C1

Il/La sottoscritto/a

Cognome ..... Nome .....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento ..... rilasciato da .....

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/200, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

1. di non essere affetto/a da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola;
2. di non essere sottoposto/a alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
3. di essere consapevole dell'obbligo di adottare, durante la prova pratica, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID – 19;
4. di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata all'emergenza sanitaria da virus COVID – 19 ed in ottemperanza al Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della funzione pubblica prot. n. 25239 del 15 aprile 2021.

Luogo e data .....

Firma del dichiarante

.....

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, si allega alla presente dichiarazione copia del documento di riconoscimento.

Autodichiarazione rilasciata in occasione della partecipazione alla prova orale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura con rapporto di ruolo a tempo pieno di n. 2 posti nel profilo professionale di "Programmatore Gestione Operativa" – Categoria C – posizione economica C1

Il/La sottoscritto/a

Cognome ..... Nome .....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento ..... rilasciato da .....

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/200, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

1. di non essere affetto/a da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola;
2. di non essere sottoposto/a alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
3. di essere consapevole dell'obbligo di adottare, durante la prova orale, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID – 19;
4. di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata all'emergenza sanitaria da virus COVID – 19 ed in ottemperanza al Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della funzione pubblica prot. n. 25239 del 15 aprile 2021.

Luogo e data .....

Firma del dichiarante

.....

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, si allega alla presente dichiarazione copia del documento di riconoscimento.